

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 24 г. Сочи
имени Героя Советского Союза Г.К. Жукова

ПРИКАЗ

От 25.11.2020 г.

№ 494

О прохождении производственной практики

На основании договора об организации практики студентов, заключенного между ГБПОУ Краснодарского «Сочинский колледж поликультурного образования» и МОБУ СОШ №24 г.Сочи им.Героя Советского Союза Г.К.Жукова от 26.11.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Авжиян Давида Сергеевича, студента 2-го курса по специальности «Преподавание в начальных классах», зачислить в 3 Г класс; классный руководитель Черноченко Е.Г. для прохождения практики на период с 26.11.2020 по 12.12.2020
2. Черкасову Полину Владимировну, студентку 2-го курса по специальности «Преподавание в начальных классах», зачислить в 3 Г класс; классный руководитель Черноченко Е.Г. для прохождения практики на период с 26.11.2020 по 12.12.2020
3. Левченко Марию Сергеевну, студентку 2-го курса по специальности «Преподавание в начальных классах», зачислить в 4 Г класс; классный руководитель Ромашко-Байкан Я.В., для прохождения практики на период с 26.11.2020 по 12.12.2020
4. Ширинкину Оливию Андреевну, студентку 2-го курса по специальности «Преподавание в начальных классах», зачислить в 1 Г класс; классный руководитель Кудинова О.А. для прохождения практики на период с 26.11.2020 по 12.12.2020
5. Шолиян Анну Арируновну, студентку 2-го курса по специальности «Преподавание в начальных классах», зачислить в 4В класс; классный руководитель Коротынская О.В. для прохождения практики на период с 09.12.2020 по 12.12.2020
6. Хмелюк Полину Павловну, студентку 2-го курса по специальности «Преподавание в начальных классах», зачислить во 23 класс; классный

руководитель Крстовски И.М. для прохождения практики на период с
26.11.2020 по 12.12.2020

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
директора по УВР Буй М.Н.

Директор МОБУ СОШ №24

Н.В.Гончарова

С приказом ознакомлены:

Э.Т.Ир
Р
ТВ
М
С



Тар
Черноченко Э.Т.
Романко-Байхан Э.В.
Коротышская О.В.
Крстовски И.М.
Курдюмова О.А.

Отчёт руководителя педагогической практики

1. Основные сведения об образовательной организации.

Адрес школы:

354071 Краснодарский край, г. Сочи, Центральный район, ул. Цветной бульвар д.40

Директор: Гончарова Наталья Владимировна

Учитель начальных классов: Кудинова Ольга Александровна

Классный руководитель 1 «Г» класса: Кудинова О.А.

Школа открыта в 1963 году. Количество учеников -2274 чел.

Для прохождения практики были созданы все условия. Весь коллектив школы старался по возможности помочь, передавая навыки работы в данной сфере.

Студентку Ширинкину Оливию Андреевну закрепили за классным руководителем

1 «Г» класса Кудиновой Ольгой Александровной. Наша совместная работа прошла плодотворно, поскольку были объединены жизненный, профессиональный опыт, практический опыт и теоретические знания, а так же желание студентки перенять этот опыт.

2. Цели и задачи педагогической практики.

Педагогическая практика проводилась на базе МОБУ СОШ №24 им. Героя Советского Союза Г.К. Жукова

Цели практики:

- Освоение компетенций по виду профессиональной деятельности «Преподавание в начальных классах».
- Расширение и закрепление теоретических и практических знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студенткой в процессе обучения и приобретения новых знаний, умений, навыков и компетенций, ориентированных на конкретном рабочем месте.

Задачи педагогической практики:

Закрепление знаний, умений и формирование практического опыта.

- - совершенствование профессиональных умений по определению целей и задач, планированию и проведению уроков по учебным предметам начальной школы;
- -совершенствование практики применения методов и приемов обучения; различных форм организации учебной деятельности учащихся на уроке с учетом возрастных психофизиологических особенностей учащихся;
- - совершенствование умений наблюдения за образовательным процессом и анализа его результатов;
 - закрепление методов и приемов руководства учебной и познавательной деятельностью школьников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;
- - творческое применение на практике знаний, полученных при изучении психолого-педагогических дисциплин и частных методик.

В содержании практики входят следующие разделы:

- организационная работа;
- учебно-методическая и воспитательная работа;
- внеклассная работа.

Организационная работа включает в себя:

- распределение по объектам прохождения практики;
- участие в установочной конференции, на которой студент знакомится с программой, порядком прохождения и отчётными документами;
- собеседование с руководителем образовательного учреждения и его заместителями;
 - ознакомление с традициями образовательного учреждения, особенностями педагогического и ученического коллективов;

- определение консультационных дней по текущим организационным и методическим вопросам;

В учебно-методическую и воспитательную работу входит:

- изучение документов планирования и рабочих программ по предметам 1 класса в образовательном учреждении;
- посещение уроков;
- ведение дневника практиканта и своевременное представление отчётной документации учителю и методисту.

Внеклассная работа включает в себя:

- участие под руководством учителя во внеклассных мероприятиях образовательного учреждения;
- выполнение отдельных поручений по оказанию практической и методической помощи образовательному учреждению.

4. Индивидуальный план педагогической практики:

Индивидуальный план педагогической практики с 26.11.2020 по 12.12.2020

Основные направления работы	Дата	Содержание плана	Отметка о выполнении
1	2	3	4
Знакомство со школой	26.11.	Познакомиться с основными направлениями работы школы, традициями, материальной базой, оборудованием и оформлением учебных кабинетов. Участие в установочной конференции.	Выполнено
Учебная работа	27.11-11.12	Посетить уроки Кудиновой О.А. учителя начальных классов, разработать конспекты уроков: подготовить средства обучения (таблицы, рисунки, программное обеспечение), дидактический материал к урокам, самостоятельно проводить уроки	Выполнено
Внеклассная работа	12.12	Посетить внеклассное мероприятие, проводимое в классе.	Выполнено

12.12.2020

Заместитель директора по УВР

Учитель



М.Н.Буй

О.А.Кудинова

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 24 г. Сочи
имени Героя Советского Союза Г.К. Жукова

ПРИКАЗ

от 28.08 2020

№ 272

О назначении педагогов-наставников
для молодых учителей

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами МОБУ СОШ №24 г.Сочи им. Героя Советского Союза Г.К.Жукова, с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности, приказываю:

1. Назначить:

1.1. Учителя начальных классов Крстовски И.М. – наставником учителя начальных классов Пронской Д.В.

1.2. Учителя начальных классов Ромашко-Байкан Я.В. – наставником учителя начальных классов Еремченко А.А.

1.3. Учителя начальных классов Кудинову О.А. – наставником учителя начальных классов Ивлевой А.И.

1.4. Учителя начальных классов Черноченко Е.Г. – наставником учителя начальных классов Аджемян С.С.

2.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы (приложение)

2.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.

3. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ №24 г.Сочи
им.Героя Советского Союза Г.К.Жукова



Н.В.Гончарова

Отчет педагога наставника молодых учителей о проделанной работе.

Ф.И.О. молодого учителя: Ивлева А.И.

Ф.И.О наставника: Кудинова О.А.

Являясь наставником молодого учителя, были определены основные задачи работы с педагогом.

Задачи:

- помочь адаптироваться в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога и оказывать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога;
- развивать у педагога потребности к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений вновь прибывшего специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
- 2.Посещение учителем уроков творчески работающих учителей. Самоанализ урока.
- 3.Планирование и анализ деятельности.
- 4.Инструктаж по ведению школьной документации.
- 5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной деятельности учащихся.
- 6.Создание условий для совершенствования педагогического мастерства вновь прибывшего учителя.
- 7.Подведение итогов работы. Выявление профессиональных затруднений.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация вновь прибывшего педагога в учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания.
- Повышение профессиональной компетенции в вопросах педагогики и психологии;
- Использование в работе инновационных педагогических технологий.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- беседы

Этапы работы:

- 1.Проведено вводное анкетирование и беседа, где педагог указала свои трудности, проблемы в работе.

2. По итогам анкетирования определили с план совместной работы. Были проведены консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно- тематическому и поурочному планированию.

3. В октябре организованы консультации по методическим требованиям к современному уроку.

4. В течение года педагог посещала уроки творчески работающих учителей, на которых применялись современные образовательные технологии и ИКТ.

5. В течение года наставник посещал уроки молодого учителя с целью оказания ему помощи. Проводились консультации по составлению самоанализа урока.

6. Подведение итогов работы прошло в индивидуальной беседе. Выявлены профессиональные затруднения и успехи.

Рекомендации:

Период адаптации молодого учителя прошёл успешно. Была оказала помощь со стороны администрации школы, руководителя методического объединения учителей начальных классов, наставника и творчески работающих учителей в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Анастасия Ивановна хорошо владеет методами и средствами обучения. Грамотно и оперативно ведёт школьную документацию. Правильно организовала внеклассную работу. Принимает активно е участие в конкурсах. Выработан единый стиль работы с родителями.

Задачи на следующий учебный год:

1. Определиться с темой самообразования.

2. Пройти курсы повышения квалификации.

3. Работать над совершенствованием профессиональных навыков.

21.05.2021

Заместитель директора по УВР

М.Н.Буй

Учитель

О.А.Кудинова

